

Số: /PGDĐT-CM
V/v thực hiện các khoản thu trong cơ sở
giáo dục năm học 2021-2022

Tuần Giáo, ngày tháng 9 năm 2021

Kính gửi: Các trường trực thuộc.

Căn cứ Luật giá ngày 20 tháng 6 năm 2012;

Căn cứ Luật Ngân sách Nhà nước ngày 25 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Luật Giáo dục ngày 14 tháng 6 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Công văn số 1505/BGDĐT-KHTC ngày 16 tháng 4 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc đề nghị chỉ đạo và quán triệt thực hiện các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo năm học 2020-2021; 2021-2022 và công tác chỉ đạo điều hành giá năm 2021;

Căn cứ Văn bản số 1990/SGDĐT-KHTC ngày 26/8/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2021-2022.

Thực hiện Công văn số 1423/UBND-GDĐT, ngày 31 tháng 8 năm 2021 của UBND huyện Tuần Giáo về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2021-2022.

Phòng Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) yêu cầu Hiệu trưởng các trường triển khai, thực hiện nghiêm túc các khoản thu năm học 2021-2022, cụ thể như sau:

1. Các khoản thu dịch vụ công theo quy định của UBND tỉnh

1.1. Học phí

Hiện nay, Chính phủ đã ban hành Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo thay thế Nghị định số 86/2015/NĐ-CP ngày 02/10/2015 nhưng chưa có hướng dẫn, chỉ đạo thực hiện. Do vậy, các cơ sở giáo dục công lập tạm thời chưa thu học phí cho đến khi có chỉ đạo của UBND tỉnh.

1.2. Trồng giữ xe đạp, xe máy

Thực hiện theo Quyết định số 39/2017/QĐ-UBND, ngày 29/12/2017 của UBND tỉnh về việc quy định giá các sản phẩm, dịch vụ chuyển từ phí sang giá dịch vụ do Nhà nước định giá trên địa bàn tỉnh Điện Biên.

1.3. Dạy thêm, học thêm

Thực hiện theo Quyết định số 27/2012/QĐ-UBND ngày 14/12/2012 của UBND tỉnh về việc Ban hành quy định về quản lý dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Điện Biên; Quyết định số 01/2014/QĐ-UBND, ngày 27/01/2014 của UBND tỉnh sửa đổi một số điều của quy định về quản lý dạy thêm học thêm ban hành kèm theo Quyết định số 27/2012/QĐ-UBND ngày 14/12/2012 của UBND tỉnh; Quyết định số 06/2020/QĐ-UBND ngày 23/4/2020 của UBND tỉnh Điện Biên về việc sửa đổi, bãi bỏ một số điều, khoản quy định về quản lý dạy thêm học thêm trên địa bàn tỉnh ban hành kèm theo quyết định số 27/2012/QĐ-UBND ngày 14/12/2012 của UBND tỉnh Điện Biên.

1.4. Bảo hiểm y tế học sinh

Thực hiện theo Luật Bảo hiểm y tế hiện hành và văn bản hướng dẫn số 2472/LN-BHXH-SGDĐT ngày 24/8/2021 của Bảo hiểm xã hội tỉnh-Sở GD&ĐT.

1.5. Các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục

- Nội dung thu, mức thu tối đa thực hiện theo Quyết định số 19/2021/QĐ-UBND ngày 26/8/2021 của UBND tỉnh Quy định các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của nhà trường đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Điện Biên.

- Nguyên tắc thực hiện:

+ Các cơ sở giáo dục khảo sát, xây dựng giá dịch vụ theo nguyên tắc thu đủ chi phí trực tiếp, không lợi nhuận;

+ Nội dung thỏa thuận phải được cụ thể hóa bằng văn bản và có đủ chữ ký đồng thuận của từng cha mẹ học sinh;

+ Thỏa thuận với cha mẹ học sinh thu, nộp theo đợt phù hợp với nội dung từng khoản thỏa thuận, không dồn vào đầu năm học;

+ Các dịch vụ do cơ sở giáo dục thực hiện phải tuân thủ quy định hiện hành của Nhà nước về điều kiện tổ chức cung ứng dịch vụ và đảm bảo chất lượng dịch vụ đã thỏa thuận cung ứng với cha mẹ học sinh; đảm bảo tương đồng về giá của mỗi loại hình dịch vụ giữa các cơ sở giáo dục trên cùng địa bàn;

+ Nội dung thu, mức thu, chi phải được quy định trong quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị.

2. Kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha, mẹ học sinh

Kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha, mẹ học sinh thực hiện theo quy định tại Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT về Điều lệ Ban đại diện cha, mẹ học sinh.

Nghiêm cấm việc lợi dụng danh nghĩa Ban đại diện cha, mẹ học sinh để thu tiền trái quy định. Ban đại diện cha, mẹ học sinh chỉ được thu các khoản phục vụ trực tiếp cho hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh theo quy định tại khoản 1 Điều 10 của Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011. Ban đại diện cha mẹ học sinh không được thu các khoản: Bảo vệ cơ sở vật chất của nhà trường, bảo đảm an ninh nhà trường; trông coi phương tiện tham gia giao thông của học sinh; vệ sinh lớp học; vệ sinh trường; khen thưởng cán bộ quản

lý, giáo viên, nhân viên nhà trường; mua sắm máy móc, thiết bị cho trường, lớp học hoặc cho cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên nhà trường; hỗ trợ công tác quản lý, tổ chức dạy học và các hoạt động giáo dục; sửa chữa, nâng cấp, xây dựng mới các công trình của nhà trường.

3. Tham gia các sản phẩm bảo hiểm tự nguyện

Khuyến khích các trường tạo điều kiện để các Công ty bảo hiểm có uy tín, đủ tư cách pháp nhân triển khai các sản phẩm bảo hiểm tự nguyện đối với học sinh. Để tránh tình trạng cha, mẹ học sinh hiểu nhầm là một khoản thu bắt buộc của nhà trường, các trường tổ chức tuyên truyền để cha, mẹ học sinh hiểu nguyên tắc tự nguyện và lợi ích của học sinh khi tham gia các sản phẩm bảo hiểm tự nguyện.

4. Công tác xã hội hóa giáo dục

Khuyến khích các trường vận động các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân, các nhà hảo tâm tài trợ kinh phí để cải tạo, sửa chữa, nâng cấp cơ sở vật chất, bổ sung thiết bị trường học và phục vụ các hoạt động giáo dục. Các trường trước khi vận động tài trợ phải trình Phòng GD&ĐT phê duyệt chủ trương phát động tài trợ và chỉ được vận động tài trợ khi đã có sự nhất trí bằng văn bản của Phòng GD&ĐT;

Việc vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các nguồn viện trợ, tài trợ, quà biếu tặng tại các trường thực hiện theo quy định tại Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ GD&ĐT về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân, hướng dẫn tại công văn số 229/PGDĐT-CM ngày 15/01/2020 của Phòng GD&ĐT và các quy định khác có liên quan để khuyến khích các doanh nghiệp, tập thể, cá nhân trong và ngoài nước đóng góp, viện trợ, hỗ trợ giáo dục và đào tạo.

5. Tổ chức thực hiện

5.1. Đối với các trường trực thuộc

Thực hiện huy động, đóng góp của tổ chức, cá nhân và phụ huynh học sinh các khoản thu năm học 2021-2022 theo đúng quy định.

Nội dung các khoản huy động, thỏa thuận phải được cụ thể hóa bằng văn bản và có đủ chữ ký đồng thuận của cha mẹ học sinh; tất cả các nội dung thu, chi đều phải thực hiện theo nguyên tắc thu đủ chi phí trực tiếp không lợi nhuận.

Bổ sung nội dung thu, mức thu, chi các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục vào quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị.

Xây dựng kế hoạch vận động tài trợ gồm: Tờ trình và kế hoạch vận động tài trợ của trường có xác nhận của Ban đại diện cha mẹ học sinh, Hội đồng trường, UBND xã.

Báo cáo nội dung và kết quả thỏa thuận giữa nhà trường và cha, mẹ học sinh về các khoản thu trong năm học 2021-2022 về Phòng GD&ĐT **trước ngày 21/9/2021** (Đ/c Cao Xuân Lâm - ĐT: 0978.960.396) gồm:

- Nội dung và kết quả huy động các khoản thu của nhà trường trong năm học 2021-2022;

- Bản dự toán thu - chi các khoản thu trong năm học 2021-2021;
- Biên bản họp giữa nhà trường với Ban đại diện cha mẹ học sinh của các lớp;
- Tờ trình và kế hoạch vận động tài trợ năm học 2021-2022.

Các trường phải niêm yết công khai và báo cáo quyết toán số kinh phí đã huy động, kết quả thực hiện với các tổ chức, cá nhân đã đóng góp kinh phí; Đồng thời thực hiện công khai các khoản thu theo quy định tại Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo của hệ thống giáo dục quốc dân.

6.2. Đối với Phòng GD&ĐT

Thẩm tra, xét duyệt kế hoạch vận động tài trợ của các trường năm học 2021-2022.

Tổng hợp nội dung, kết quả thỏa thuận giữa các nhà trường và cha, mẹ học sinh về các khoản thu trong năm học 2021-2022 báo cáo UBND huyện và Sở GD&ĐT theo quy định.

Tổ chức kiểm tra đột xuất, kiểm tra chuyên đề nội dung các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2021-2022 theo kế hoạch kiểm tra của Phòng GD&ĐT.

Nhận được văn bản này, yêu cầu Hiệu trưởng các trường triển khai, tổ chức thực hiện nghiêm túc. Hiệu trưởng hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật và các cấp có thẩm quyền nếu để xảy ra tình trạng lạm thu và thực hiện không đúng các quy định trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo, CC, VC Phòng ;
- Lưu VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Đỗ Văn Sơn